

Cieszyn, dn. 11.02.2026 r.

BRM.0014.REW.12.2026

PROTOKÓŁ KONTROLI

Działalności Cieszyńskiego Ośrodka Kultury „Dom Narodowy” w zakresie przejęcia Kina „Piaś” przeprowadzonej przez Komisję Rewizyjną Rady Miejskiej Cieszyna w składzie: Krzysztof Golec, Monika Szlauer, Marek Szczypka, Agata Rucka, Wiesław Kluz, Krzysztof Pszczółka i Jakub Skałka.

Kontrolę przeprowadzono w dniu 11 lutego 2026 r.

Kontrolę przeprowadzono w Ratuszu w Cieszynie oraz na terenie Kina „Piaś” w obecności Dyrektora COK Adama Cieślara oraz Kierownika Działu Administracyjno-Gospodarczego Klaudiusza Zawady na podstawie upoważnienia z dnia 22 listopada 2018 roku, wydanego przez Przewodniczącego Rady Miejskiej Cieszyna zgodnie z § 8 Regulaminu Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej Cieszyna.

Przedmiot kontroli

Kontrola działalności Cieszyńskiego Ośrodka Kultury „Dom Narodowy” w zakresie przejęcia Kina „Piaś”.

Opis stanu faktycznego oraz dowody

Komisja Rewizyjna Rady Miejskiej Cieszyna w toku przeprowadzonej kontroli wystosowała do Burmistrza Miasta Cieszyna prośbę o udostępnienie następujących dokumentów i informacji:

- Jaki jest aktualny status prawny obiektu Kina Piaś i na jakiej podstawie COK przejął zarządzanie kinem?
- Jak wyglądała procedura zakończenia współpracy z dotychczasowym prywatnym operatorem (chronologia, tryb)?
- Jaką formę przekazania obiektu zastosowano między miastem a COK (np. użyczenie, trwałe zarząd, inna)?

- Czy przeprowadzono analizę prawną i organizacyjną przed podjęciem decyzji o powierzeniu kina COK-owi?
- Jakie są szacunkowe koszty dostosowania kina do ponownego uruchomienia (remont, modernizacja, wyposażenie)?
- Z jakich źródeł finansowania (budżet miasta, środki COK, dotacje, granty) będą pokrywane te koszty?
- Jakie są przewidywane koszty stałe funkcjonowania kina (media, personel, licencje, serwis sprzętu) w ujęciu rocznym?
- Czy opracowano biznesplan / prognozę finansową działania kina? Jeśli tak – jakie są główne założenia (frekwencja, przychody, koszty)?
- W jakim stanie technicznym COK przejął obiekt kina (budynek, instalacje, fotele, sanitariaty, ppoż.)? Czy istnieje konieczność natychmiastowego remontu?
- Czy sporządzono protokół stanu technicznego i wykaz wyposażenia przy przejęciu?
- Jaki jest stan sprzętu projekcyjnego i nagłośnienia oraz czy planowane są modernizacje (np. standard DCP)?
- Czy obiekt będzie dostosowany do potrzeb osób z niepełnosprawnościami?
- Jaki jest harmonogram działań prowadzących do uruchomienia kina (etapy, terminy)?
- Jakie były pierwotne terminy otwarcia i z jakich powodów kino do dziś nie działa?
- Jakie są obecnie największe bariery/opóźnienia i w jaki sposób COK planuje je usunąć?
- Jaki jest dziś realnie zakładany termin rozpoczęcia działalności kina dla mieszkańców?
- Jaki ma być profil programowy kina (repertuarowe, studyjne, rodzinne, edukacyjne, mieszane)?
- Jak Kino Piast ma się wpisać w ofertę kulturalną miasta i działalność COK – czym ma się wyróżniać?
- Czy planowane są stałe cykle i projekty edukacyjne (poranki dla dzieci, seanse szkolne, przeglądy, spotkania z twórcami)?
- Czy COK posiada lub tworzy dedykowany zespół do prowadzenia kina (program, technika, obsługa, promocja)?
- Jak kino będzie umiejscowione w strukturze organizacyjnej COK (dział, sekcja, projekt)?
- Czy przeprowadzono lub planuje się konsultacje z mieszkańcami i środowiskiem lokalnym ws. przyszłości kina?
- W jaki sposób COK zamierza informować mieszkańców o postępach prac i planowanej ofercie Kina Piast?

- Czy przewiduje się udział mieszkańców w współtworzeniu programu (np. kluby filmowe, ankiety repertuarowe)?
- Jakie główne ryzyka związane z prowadzeniem kina zidentyfikował COK (finansowe, frekwencyjne, techniczne)?
- Jakie działania są planowane, aby te ryzyka zminimalizować i zapewnić trwałe funkcjonowanie kina Piast?
- Jak COK uzasadnia, że przejęcie i uruchomienie kina Piast jest korzystne dla miasta i mieszkańców w perspektywie kilku lat?
- Czy sporządzono protokół zdawczo-odbiorczy obiektu i wyposażenia, jeśli tak prosimy o jego udostępnienie
- Czy wykonano pełną inwentaryzację majątku trwałego i wyposażenia?
- Które elementy są sprawne, a które wymagają wymiany?
- Czy COK przejął jakiegokolwiek zobowiązania finansowe lub umowne po poprzednim operatorze?
- Jakie były koszty przejęcia kina (bezpośrednie i pośrednie)?
- Czy sporządzono plan niezbędnych remontów i modernizacji wraz z kosztorysem?
- Czy COK posiada ważne licencje i umowy dystrybucyjne niezbędne do prowadzenia kina?
- Czy COK składał wnioski na pozyskanie zewnętrznych środków finansowych na modernizację i cyfryzację kina?
- Czy przejęcie Kina nastąpiło wraz z pracownikami tam zatrudnionymi?

Komisja otrzymała odpowiedzi na powyższe pytania od Burmistrza Miasta Cieszyna Gabrieli Staszkiwicz w piśmie BRM.0012.6.2026 z dn. 06.02.2026 roku oraz w formie ustnych wyjaśnień w trakcie czynności kontrolnych, udzielonych przez Dyrektora COK Adama Cieślara.

Wyniki czynności kontrolnych oraz wnioski wynikające z kontroli działalności COK „Dom Narodowy” w zakresie przejęcia Kina „Piast”

Po przeanalizowaniu w/w dokumentacji oraz przyjęciu wyjaśnień Dyrektora COK Adama Cieślara Komisja nie stwierdza uchybień w realizacji zadań.

Komisja zgłosiła następujące uwagi i rekomendacje:

- Na podstawie wizji lokalnej Komisja stwierdza zły stan techniczny obiektu.

- Komisja Rewizyjna zauważa skuteczne pozyskanie funduszy zewnętrznych z Polskiego Instytutu Sztuki Filmowej na modernizację i cyfryzację kina.
- Komisja, mając świadomość wysokich kosztów utrzymywania Kina w przyszłości, zwraca uwagę na konieczność dalszego pozyskiwania funduszy zewnętrznych.
- Szacowane założenia funkcjonowania kina w zakresie przychodów i kosztów wymagają szczególnego i bieżącego monitorowania.

Protokół kontroli sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach. Pouczono Dyrektora COK „Dom Narodowy” Adama Cieślara o możliwości zgłoszenia w terminie 14 dni od daty otrzymania protokołu kontroli pisemnych zastrzeżeń do zawartych w nim ustaleń.

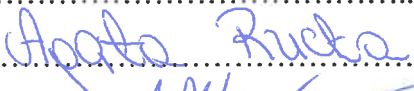
Cieszyn, dnia 11.02.2026 r.

Podpisy osób kontrolujących:

Krzysztof Golec 

Monika Szlauer 

Marek Szczypka

Agata Rucka 

Wiesław Kluz 

Krzysztof Pszczółka 

Jakub Skalka 

Protokół kontroli doręczono Dyrektorowi COK „Dom Narodowy” Adamowi Cieślarowi.

17.02.2026

Data



Podpis

Otrzymują:

1x Burmistrz Miasta Cieszyna

1x COK

1x a/a

