

BRM.0014.REW.5.2025

PROTOKÓŁ KONTROLI

Działalności Szkoły Podstawowej nr 2 z Oddziałami Integracyjnymi im. 4. Pułku Strzelców Podhalańskich w Cieszynie przeprowadzonej przez Komisję Rewizyjną Rady Miejskiej Cieszyna w składzie: Krzysztof Golec, Monika Szlauer, Marek Szczypka, Agata Rucka, Wiesław Kluz, Paweł Jasiński, Krzysztof Pszczółka i Jakub Skałka.

Kontrolę przeprowadzono w dniach 1 kwietnia 2025 r. i 22 kwietnia 2025 r.

Kontrolę przeprowadzono w Szkole Podstawowej Nr 2 w obecności Dyrektora Szkoły Pani Katarzyny Surzyckiej, Dyrektora Centrum Usług Wspólnych Pana Pawła Szajora oraz Przewodniczącego Rady Rodziców Pana Mariusza Białonia, a także w Ratuszu w Cieszynie w obecności nauczycielki Pani Wiktorii Polak na podstawie upoważnienia z dnia 22 listopada 2018 roku, wydanego przez Przewodniczącego Rady Miejskiej Cieszyna zgodnie z § 8 Regulaminu Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej Cieszyna.

Przedmiot kontroli

Kontrola działalności Szkoły Podstawowej nr 2.

Opis stanu faktycznego oraz dowody

Komisja Rewizyjna Rady Miejskiej Cieszyna w toku przeprowadzonej kontroli wystosowała do dyrektora Szkoły Podstawowej nr 2 prośbę o udostępnienie następujących dokumentów i informacji:

- Plany finansowe jednostki budżetowej na lata: 2023, 2024, 2025.
- Plany finansowe dochodów i wydatków na wyodrębnionym rachunku na lata: 2023, 2024, 2025.

- Sprawozdania finansowe za lata 2022, 2023, 2024 (bilans jednostki budżetowej, rachunek zysków i strat jednostki, zestawienie zmian w funduszu jednostki, informacje dodatkowe).
- Statut Szkoły Podstawowej nr 2.
- Czy są sporządzane protokoły z kontroli obiektów budowlanych należących do Szkoły pod kątem zapewnienia bezpiecznych i higienicznych warunków korzystania z tych obiektów? Jeżeli tak, to prosimy o przekazanie protokołów z lat 2022-2024.
- W jaki sposób wydatkowane są składki z Rady Rodziców (czy Szkoła uczestniczy w procesie decydowania na co je przeznaczać i co było finansowane w ostatnich 5 latach).
- Liczba dzieci przyjętych do klas 1. spoza obwodu w latach 2019-2024.
- Jak przedstawia się procentowo *obłożenie uczniowskie* wg rejonizacji (ile dzieci jest z poza rejonu), czy z innych gmin młodzież uczęszcza do SP nr 2.
- Ile w SP nr 2 uczęszcza dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi (orzeczenie o kształceniu specjalnym z ZPPP), jacy specjaliści są zatrudnieni, by pomóc w edukacji tych dzieci?
- Czy Szkoła jest przystosowana dla osób niepełnosprawnych?
- W jaki sposób placówka przygotowuje się do niżu demograficznego i przewidywanego spadku liczby uczniów? Jakiego wsparcia potrzebuje placówka, żeby przygotować się na niż demograficzny?
- Jakie problemy wychowawcze zaobserwowano wśród uczniów SP2 i jakie środki podjęto by im przeciwdziałać?
- Czy SP2 posiada w tej chwili jakieś braki kadrowe, jeśli tak to jakie?
- Czy SP2 prowadzi współpracę bądź wymianę z innymi szkołami? Jeśli tak, to na jakich zasadach?
- W jakich kursach czy zajęciach doszkalających i podnoszących kompetencje brali udział nauczyciele i pracownicy SP2 w ubiegłym roku?
- Ilu uczniów korzysta z oferty stołówki?

- Czy stołówka posiada ofertę dla dzieci wymagających specjalnej diety, posiadających wykluczenia żywieniowe (np. chorujących na celiakię, nietolerujących laktozy, posiadających alergie pokarmowe, itp.)?
- Czy placówka prowadzi statystyki związane z takimi zjawiskami, jak: problemy z higieną wśród uczniów, wszawica, otyłość. Jeśli tak, proszę o udostępnienie tych danych i informacje czy są prowadzone jakieś programy profilaktyczne albo zaradcze mające zaadresować te problemy.
- Czy w placówce miały miejsce w przeciągu ostatnich 5 lat udokumentowane przypadki przemocy, znęcania się lub nękania, w których sprawcami bądź ofiarami byli uczniowie szkoły? Jeśli tak, to w jaki sposób zostały one zaadresowane przez kadrę szkoły?
- Czy w placówce odbywała się w ciągu ostatnich 5 lat kontrola z kuratorium oświaty? Jeśli tak, to z jakim zakończyła się wynikiem?
- Czy szkoła współpracuje z pracownikami socjalnymi, np. z pracownikami MOPS, w celu identyfikowania i adresowania problemów dzieci z rodzin dysfunkcyjnych lub zagrożonych wykluczeniem społecznym? Jeśli tak, jak wygląda taka współpraca?
- Czy w placówce, w ciągu ostatnich 5 lat, pojawiały się sygnały związane z kryzysem zdrowia psychicznego dzieci, np. nasiliła się liczba konsultacji lub interwencji psychologa i pedagoga szkolnego? Czy psycholog lub pedagog szkolny częściej kierowali dzieci na konsultację do psychoterapeuty bądź psychiatry?
- W jaki sposób doświadczenie pandemii COVID-19 i nauczania zdalnego wpłynęło na pracę szkoły, wyniki w nauce uczniów, ich socjalizację, wychowanie i ogólne przygotowanie do życia? Czy szkoła prowadzi jakieś statystyki bądź analizy pod tym kątem, bądź kadra nauczycielska posiada jakieś obserwacje?
- Jakie są najpilniejsze potrzeby placówki, których niespełnienie może wpłynąć na realizację zadań edukacyjnych i wychowawczych na odpowiednim poziomie?
- W jakich zajęciach nieobowiązkowych mogą brać udział uczniowie placówki? Na jakich zasadach są one organizowane i finansowane (np. czy są odpłatne, nieodpłatne)?
- Ile dzieci korzysta ze świetlicy szkolnej?

- Ile dzieci zapisanych do szkoły pochodzi spoza obwodu?
- Czy w szkole uczą się w tej chwili dzieci o narodowości innej, niż polska (np. dzieci ukraińskie, czeskie)? Jeśli tak, to czy mają jakieś dodatkowe wsparcie w nauce j. polskiego bądź dostosowaniu do polskiego trybu nauczania?
- Czy szkoła w ciągu ostatniego roku otrzymała skargi od rodziców bądź opiekunów uczniów (np. na dyrekcję, kadrę nauczycielską, infrastrukturę szkoły)? Jeśli tak, Komisja prosi o ich zanonimizowanie i udostępnienie.
- W jakim trybie szkoła przyjęła obowiązujący statut szkoły i czy ten statut był konsultowany np. z radcą prawnym? Pytanie wiąże się z faktem, że statut w obecnej formie w §114 zawiera zapisy niezgodne z art 99 ustawy Prawo oświatowe. W szczególności Prawo oświatowe pozwala jedynie na regulację zasad ubierania się uczniów na terenie szkoły, a nie na regulację wyglądu (np. fryzury, paznokci czy makijażu). Ponadto statut zawiera sformułowanie nieostre, ocenne i rodzące wątpliwości interpretacyjne (takie jak “estetyczny”, “schludny”, “nie powinien zwracać szczególnej uwagi i wzbudzać kontrowersji”), co stoi w sprzeczności z celem ustawodawcy, określonym w uzasadnieniu do projektu ustawy, która weszła w życie 1 września 2017 r.
- Przewidywane koszty planowanych prac remontowych.

Komisja otrzymała odpowiedzi na powyższe pytania od Burmistrza Miasta Cieszyna w piśmie nr SP2.SU.091.2.2025 z dn. 27 marca 2025 roku oraz w formie ustnych wyjaśnień w trakcie czynności kontrolnych. Do odpowiedzi załączono *Statut Szkoły Podstawowej nr 2 z Oddziałami Integracyjnymi im. 4. Pułku Strzelców Podhalańskich w Cieszynie* (z dn. 28.08.2024), co pozwoliło Komisji na ustalenie stanu faktycznego.

Wyniki czynności kontrolnych oraz wnioski wynikające z kontroli działalności szkoły

Po przeanalizowaniu w/w dokumentacji oraz przyjęciu wyjaśnień Dyrektor Szkoły Pani Katarzyny Surzyckiej oraz Dyrektora Centrum Usług Wspólnych Pana Pawła Szajora komisja nie stwierdza uchybień w realizacji zadań.

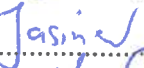
Komisja zgłosiła następujące uwagi i rekomendacje:

- Szkoła ze względu na brak środków finansowych nie zrealizowała zaleceń rzeczoznawcy budowlanego z kontroli okresowej 5-letniej obiektu budowlanego (w 2019), dotyczących remontu ogrodzenia (segment A i B), pokrycia dachowego wraz z wymianą rynien i obróbek blacharskich oraz wymiany nawierzchni boiska sportowego (segment A). W związku z powyższym Komisja rekomenduje zabezpieczenie w budżecie środków finansowych na zrealizowanie najpilniejszych zaleceń.
- W związku z innymi sygnalizowanymi przez dyrekcję szkoły potrzebami w zakresie prac remontowych i modernizacyjnych Komisja rekomenduje ponadto zabezpieczenie w budżecie środków na modernizację sieci elektrycznej na II piętrze (przewidywany koszt wynosi 33.000 zł/brutto) oraz remont korytarza na II piętrze (przewidywany koszt wynosi 20.000 zł/brutto).

Protokół kontroli sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach. Puczono Dyrektor Szkoły Podstawowej Nr 2 Panią Katarzynę Surzycką o możliwości zgłoszenia w terminie 14 dni od daty otrzymania protokołu kontroli pisemnych zastrzeżeń do zawartych w nim ustaleń.

Cieszyn, dnia 22.04.2025 r.

Podpisy osób kontrolujących:

Krzysztof Golec 
Monika Szlauer 
Marek Szczypka 
Agata Rucka 
Wiesław Kluz 
Paweł Jasiński 
Krzysztof Pszczółka 
Jakub Skalka 

Protokół kontroli doręczono Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 2 w Cieszynie Pani Katarzynie Surzyckiej.

7.05.2025

Data

DYREKTOR
Szkoły Podstawowej nr 2
z Oddziałami Integracyjnymi
im. 4 Pułku Strzelców Podhalańskich w Cieszynie

Podpis

Katarzyna Surzycka

Otrzymują:

1x Burmistrz Miasta Cieszyna

1x Dyrektor SP2

1x a/a

