

CUW01.003.13.2023

Cieszyn, 22 sierpnia 2023 r.

**Szanowny Pan  
Krzysztof Golec  
Przewodniczący Komisji Rewizyjnej**

Dotyczy: kontroli działalności Centrum Usług Wspólnych w Cieszynie

Odpowiadając na prośbę z dnia 10 sierpnia 2023 r. (sygn. BRM.0012.24.2023), informuję co następuje:

Ad. 1 i ad. 2 informacje w tym zakresie dostępne są na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Centrum Usług Wspólnych w Cieszynie:

<https://bip.um.cieszyn.pl/artykuly/959/finanse-i-majatek>;

Ad. 3 Statut wraz z uchwałami go zmieniającymi oraz regulamin organizacyjny w załączeniu;

Ad. 6 Nie posiadamy wiedzy na temat sugestii lokalnych mediów dotyczących zmiany siedziby CUW. Obecnie trwają wstępne czynności przygotowawcze zmierzające do przeniesienia siedziby CUW do budynku ZBM na ul. Liburnia w Cieszynie;

Ad. 7 Zgodnie z art. 11 Ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2240) – „Podmiot publiczny przekazuje co 4 lata, najpóźniej do dnia 31 marca danego roku, raport o stanie zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w danym podmiocie, i publikuje go na swojej stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej, a jeżeli nie ma strony podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej - na swojej stronie internetowej.”

Ad. 8 Na dzień 22 sierpnia zatrudnienie w CUW w Cieszynie przedstawia się następująco: dyrektor, 11 pracowników, w tym 1 osoba na ½ etatu. Brak osób niepełnosprawnych;

Ad. 11 Od 2019 roku nie nastąpiły zmiany w schemacie organizacyjnym CUW. Powyższe zmiany będą rozważane po przeniesieniu CUW do nowej siedziby.

Ad. 12 Strategia Rozwoju Oświaty wymaga szczegółowej konsultacji ze środowiskiem szkolnym i przedszkolnym. Z uwagi na okres wakacyjny i absencję części kadry zarządzającej jednostkami oświatowymi, zasady wdrażania Strategii oraz formy raportowania do organu prowadzącego zostaną ustalone po 1 września 2023 r.;

Ad. 13 Informacje uzyskane ze szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Miasto Cieszyn. W zestawieniach nie ujęto uczniów z Ukrainy jak również nie ujęto środków pochodzących z Funduszu Pomocy – dotyczy roku 2022:



Szkoła	Koszt utrzymania infrastruktury szkolnej w przeliczeniu na jednego ucznia w 2021 r. (zł)	Koszt utrzymania infrastruktury szkolnej w przeliczeniu na jednego ucznia w 2022 r. (zł)
SP1	3 669,09	4 013,03
SP2	2 485,79	2 680,30
SP3	2 493,06	2 989,64
SP4	3 594,77	4 001,14
SP5	3 907,97	4 394,60
SP6	3 318,61	3 374,38
SP7	3 342,20	3 303,10

Ad. 14 Zgodnie z art. 41 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 900) procedurą kontroli obowiązku szkolnego zajmują się Dyrektorzy publicznych szkół podstawowych. Centrum Usług Wspólnych zajmuje się obowiązkiem nauki młodzieży w wieku od 15-18 lat zamieszkałej na terenie gminy. Centrum Usług Wspólnych prowadzi ewidencję spełniania obowiązku nauki młodzieży w wieku od 15-18 lat zamieszkałych na terenie gminy Cieszyn, a w sytuacjach niespełniania obowiązku nauki stosuje wprowadzoną procedurę postępowania w przypadku niespełniania obowiązku nauki.

Ad. 15 Każdego roku Centrum Usług Wspólnych planuje środki w budżecie gminy w dziale 854 - „Edukacyjna opieka wychowawcza” - rozdział 85416 „Pomoc materialna dla uczniów o charakterze motywacyjnym” - § 3240 „Stypendia dla uczniów”. Środki te są następnie przekazywane szkołom, które przyznają stypendia za wysokie wyniki w nauce i osiągnięcia sportowe swoim uczniom – odpowiednio po zakończeniu I i II semestru każdego roku szkolnego.

Ad. 16 Przerwy wakacyjne w przedszkolach są organizowane w taki sposób, aby umożliwić opiekę nad dziećmi rodziców, którzy zadeklarowali taką potrzebę. Z tego powodu kilka przedszkoli zlokalizowanych w różnych punktach miasta pełni w tym samym czasie dyżury wakacyjne. W sytuacji, kiedy jest większe zapotrzebowanie na opiekę przedszkolną, zapewnia się możliwość otwarcia dodatkowych oddziałów w jednostkach, które mają takie możliwości lokalowe i personalne. W pozostałych jednostkach przeprowadza się konieczne remonty lub przeglądu, a pracownicy mają możliwość skorzystania z urlopów wypoczynkowych.

Ad. 18 Szkoły (organizatorzy wypoczynku) organizują wypoczynek letni zgodnie z zapisami Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży oraz art. 92 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty.

W roku 2021 r. letni wypoczynek organizowały następujące szkoły:

Organizator	Liczba uczestników
-------------	--------------------

Szkoła Podstawowa nr 1	81
Szkoła Podstawowa nr 2	23
Szkoła Podstawowa nr 4	30
Szkoła Podstawowa nr 5	30
Szkoła Podstawowa nr 6	39
Szkoła Podstawowa nr 7	28

W roku 2022 r. letni wypoczynek organizowały następujące szkoły:

Organizator	Liczba uczestników
Szkoła Podstawowa nr 1	97
Szkoła Podstawowa nr 2	38
Szkoła Podstawowa nr 3	20
Szkoła Podstawowa nr 4	26
Szkoła Podstawowa nr 5	90
Szkoła Podstawowa nr 6	60
Szkoła Podstawowa nr 7	30

Ad. 19 Zgodnie z art. 39 ust. 5 i 8 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 900) rada gminy ustala plan sieci publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez gminę, a także określa granice obwodów publicznych szkół podstawowych po uzyskaniu pozytywnej opinii kuratora oświaty.

Ad. 21 Zajęcia socjoterapeutyczne organizuje dyrektor jednostki oświatowej lub placówki zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1280 z późn. zm.);

Ad. 25 Rejestr czynności przetwarzania w załączeniu.

Jednocześnie informuję, że z uwagi na sezon urlopowy oraz związaną z nim absencję pracowników CUW oraz jednostek oświatowych, odpowiedzi i materiały dotyczące pozostałych punktów z Pana pisma zostaną przesłane w terminie późniejszym.

Z poważaniem

Burmistrz Miasta  
  
.....  
Gabriela Staszkievicz  
(podpis i pieczęć)

Rozdzielnik:

1 x Krzysztof Golec;

1 x CUW, a/a.



**STATUT  
ZESPOŁU OBSŁUGI  
JEDNOSTEK OŚWIATOWYCH W CIESZYNIE**

**I. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

**§ 1**

Zespół Obsługi Jednostek Oświatowych w Cieszynie, zwany w dalszej części Zespołem, jest gminną jednostką budżetową, działającą na podstawie:

1. Uchwały Rady Miejskiej Cieszyna Nr XLVI/481/10 z dnia 29 kwietnia 2010 roku w sprawie utworzenia gminnej jednostki budżetowej - Zespołu Obsługi Jednostek Oświatowych w Cieszynie,
2. Ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. Nr 142/01/1591 z późn. zm.),
3. Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157/09/1240),
4. Ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz. U. Nr 256/04/2572 z późn. zm.),
5. Statutu.

**§ 2**

1. Siedzibą Zespołu jest Miasto Cieszyn.
2. Zespół używać będzie nazwy:

Zespół Obsługi  
Jednostek Oświatowych  
ul. Ratuszowa 1  
43-400 Cieszyn

**II. PRZEDMIOT DZIAŁANIA I ZADANIA ZESPOŁU**

**§ 3**

1. Przedmiotem działalności Zespołu jest prowadzenie obsługi administracyjnej, finansowej i organizacyjnej przedszkoli, dla których organem prowadzącym jest Gmina, jak również koordynowanie działalności wszystkich gminnych placówek oświatowych w zakresie problematyki oświatowej.

2. Do zadań Zespołu należy w szczególności:

- 1) Prowadzenie obsługi ksiąg finansowo-księgowych przedszkoli, w tym:
  - a) prowadzenie ksiąg rachunkowych odrębnie dla poszczególnych placówek,
  - b) sporządzanie okresowych sprawozdań finansowych oraz informacji dotyczących realizacji budżetu,
  - c) prowadzenie ewidencji środków trwałych i rzeczowych składników majątkowych oraz rozliczanie inwentaryzacji,
  - d) prowadzenie obsługi bankowej i kasowej,
  - e) prowadzenie obsługi Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych dla nauczycieli, pracowników administracji i obsługi w tym emerytów i rencistów

- oraz zlikwidowanych jednostek.
- 2) Prowadzenie spraw kadrowych i płacowych pracowników przedszkoli za wyjątkiem przyjmowania i zwalniania pracowników.
  - 3) Prowadzenie ewidencji związanych z funduszem płac oraz sporządzanie sprawozdań.
  - 4) Przygotowywanie niezbędnych danych do sporządzania wniosków budżetowych, projektów planów finansowych jednostek w uzgodnieniu z dyrektorami jednostek.
  - 5) Wykonywanie innych zadań wynikających z prowadzenia obsługi finansowo-księgowej przedszkoli, zwłaszcza w zakresie przestrzegania dyscypliny budżetowej.
  - 6) Analizowanie arkuszy organizacyjnych jednostek sporządzanych na dany rok szkolny i przygotowywanie ich do zatwierdzenia przez Burmistrza Miasta.
  - 7) Koordynowanie procesu dokształcania nauczycieli i doskonalenia zawodowego oraz obsługa komisji egzaminacyjnych w sprawie uzyskania stopnia awansu zawodowego.
  - 8) Organizowanie prac związanych z konkursami na dyrektorów jednostek.
  - 9) Przygotowywanie sprawozdań i analiz organizacyjnych i ekonomicznych funkcjonowania jednostek.
  - 10) Prowadzenie spraw dotacji niepublicznych placówek oświatowych.
  - 11) Wykonywanie zadań w zakresie zapewnienia bezpiecznych i higienicznych warunków wychowania i opieki w jednostkach, a w szczególności wykonywanie obowiązków wynikających z przepisów prawa budowlanego oraz wymogów sanitarnych.
  - 12) Prowadzenie spraw z zakresu pomocy materialnej dla uczniów.
  - 13) Prowadzenie zadań z zakresu organizacji wypoczynku dzieci i młodzieży.
  - 14) Kontrola spełniania obowiązku szkolnego i obowiązku nauki przez młodzież w wieku 16 -18 lat.
  - 15) Obsługa zasobów mieszkaniowych w jednostkach.
  - 16) Prowadzenie spraw związanych z projektami o charakterze edukacyjnym, których beneficjentem jest Gmina Cieszyn.
  - 17) Obsługa funduszu pomocy zdrowotnej dla aktualnie zatrudnionych i emerytowanych nauczycieli jednostek.
  - 18) Prowadzenie spraw związanych z dofinansowaniem kosztów kształcenia młodocianych pracowników.
  - 19) Prowadzenie spraw związanych z dowozem uczniów niepełnosprawnych do placówek umożliwiających realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki.
  - 20) Wykonywanie zadań wynikających z porozumień zawartych przez Gminę Cieszyn z innymi jednostkami samorządu terytorialnego dotyczących spraw oświaty i wychowania.

### III. ORGANIZACJA JEDNOSTKI

#### § 4

1. Zespołem kieruje i reprezentuje go na zewnątrz w granicach udzielonego pełnomocnictwa dyrektor Zespołu, którego zatrudnia i zwalnia Burmistrz Miasta.
2. Dyrektor Zespołu wykonuje czynności pracodawcy w stosunku do osób zatrudnionych w Zespole, wydaje zarządzenia wewnętrzne, polecenia służbowe oraz wprowadza regulaminy dotyczące funkcjonowania Zespołu.
3. Zespół jest pracodawcą dla osób w nim zatrudnionych, w rozumieniu przepisów prawa pracy.
4. Zespół prowadzi obieg dokumentów i przechowuje dokumentację zgodnie z instrukcją kancelaryjną obowiązującą w jednostkach oświatowych.
5. Dyrektor Zespołu ustala w regulaminie organizacyjnym wykaz zadań realizowanych przez Zespół, podział na wewnętrzne komórki i szczegółowy zakres ich działania.
6. Organizację i porządek w procesie pracy oraz związane z tym prawa i obowiązki pracodawcy i pracowników określa regulamin pracy.
7. Warunki wynagradzania za pracę i przyznawania innych świadczeń związanych z pracą ustala

regulamin wynagradzania.

#### **IV. GOSPODARKA FINANSOWA ZESPOŁU**

##### **§ 5**

1. Podstawą gospodarki finansowej Zespołu jest plan finansowy, opracowany i zatwierdzony przez Dyrektora Zespołu.
2. Plany finansowe jednostek są opracowywane i zatwierdzane przez dyrektorów tych jednostek na podstawie zarządzenia Burmistrza Miasta w sprawie wykonania uchwały Rady Miejskiej Cieszyna w sprawie uchwalenia budżetu Miasta.
3. Zespół posiada odrębny rachunek bankowy.

##### **§ 6**

Wszystkie wydatki związane z prowadzeniem statutowej działalności Zespołu pokrywane są z budżetu Miasta.

#### **V. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

##### **§ 7**

Dokonywanie zmian w Statucie odbywa się w trybie jego nadania.





**Uchwała Nr VIII/70/11  
Rady Miejskiej Cieszyna  
z dnia 26 maja 2011 roku**

2010  
Uchwała  
30.5.2011

**w sprawie:** zmiany Statutu Zespołu Obsługi Jednostek Oświatowych, nadanego uchwałą Rady Nr XLVI/481/10 z dnia 29 kwietnia 2010 roku.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit „h” ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.)

**Rada Miejska Cieszyna  
postanawia:**

**§ 1**

Zmienić Statut Zespołu Obsługi Jednostek Oświatowych w Cieszynie, nadany uchwałą Rady Miejskiej Nr XLVI/481/10 z dnia 29 kwietnia 2010 roku w następujący sposób:

1. § 3 pkt 16 Statutu otrzymuje nowe brzmienie: „16) Prowadzenie spraw związanych z projektami edukacyjnymi, organizacyjnymi i innymi z dofinansowaniem ze środków zewnętrznych, których beneficjentem jest Gmina Cieszyn”.
2. Wprowadzić w § 3 pkt 21 o następującym brzmieniu: „21) Współdziałanie z jednostkami oświatowymi, stowarzyszeniami i instytucjami w organizacji konkursów, imprez i przedsięwzięć o charakterze edukacyjnym”.

**§ 2**

Wykonanie uchwały powierzyć Burmistrzowi Miasta Cieszyna.

**§ 3**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący  
Rady Miejskiej Cieszyna  
mgr Bogusław Zanida



**Uchwała Nr XLIX/502/10**  
**Rady Miejskiej Cieszyna**  
**z dnia 24 czerwca 2010 roku**

**w sprawie** upoważnienia Dyrektora Zespołu Obsługi Jednostek Oświatowych.

Na podstawie art.39 ust. 4, art. 40 ust.2 pkt.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. Nr 142/01/1591 z późn. zm.) i art.5 ustawy z dnia 20 lipca 2000 roku o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. Nr 17/10/95)  
**Rada Miejska**

**postanawia:**

**§ 1**

Upoważnić Dyrektora Zespołu Obsługi Jednostek Oświatowych w Cieszynie do:

- 1) prowadzenia postępowania i wydawania decyzji administracyjnych w sprawach:
  - a) pomocy materialnej dla uczniów o charakterze socjalnym,
  - b) dofinansowania kosztów kształcenia młodocianych pracowników,
  - c) kontroli spełniania obowiązku szkolnego i obowiązku nauki przez młodzież w wieku 16-18 lat,
  - d) przyznawania pomocy zdrowotnej dla nauczycieli,
  - e) nadania stopnia awansu zawodowego nauczycielom,
- 2) prowadzenia spraw:
  - a) związanych z udzielaniem i rozliczaniem dotacji dla niepublicznych szkół i przedszkoli oraz rozliczeń w tym zakresie z innymi gminami,
  - b) finansowanych z dotacji budżetu państwa z zakresu edukacji, oświaty i wychowania,
  - c) dowozu uczniów niepełnosprawnych do placówek umożliwiających realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki,
  - d) wynikających z porozumień zawartych przez Gminę Cieszyn z innymi jednostkami samorządu terytorialnego z zakresu nauki religii,
  - e) ewidencji przedszkoli, szkół podstawowych i gimnazjów niepublicznych znajdujących się na terenie Gminy Cieszyn.

**§ 2**

Wykonanie uchwały powierzyć Burmistrzowi Miasta Cieszyna.

**§ 3**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego z mocą obowiązującą od 1 lipca 2010 roku.

Przewodnicząca Rady Miejskiej  
Halina Bocheńska



**UCHWAŁA NR XXIII/214/16  
RADY MIEJSKIEJ CIESZYNA**

z dnia 30 czerwca 2016 r.

**w sprawie zmiany uchwały Nr XLVI/481/10 Rady Miejskiej Cieszyna z dnia 29 kwietnia 2010 roku  
w sprawie utworzenia gminnej jednostki budżetowej – Zespołu Obsługi Jednostek Oświatowych w  
Cieszynie**

Na podstawie art. 10a pkt 1, art. 10b ust. 1 i 2, art. 10c ust. 2, art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h oraz art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r. poz. 446) i art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r. poz. 885 z późn. zm.) **Rada Miejska Cieszyna postanawia:**

**§ 1.**

W § 1 ust. 1 uchwały Nr XLVI/481/10 Rady Miejskiej Cieszyna z dnia 29 kwietnia 2010 roku w sprawie utworzenia gminnej jednostki budżetowej – Zespołu Obsługi Jednostek Oświatowych w Cieszynie nazwę „Zespół Obsługi Jednostek Oświatowych w Cieszynie” zmienia się na „Centrum Usług Wspólnych w Cieszynie”.

**§ 2.**

Załącznik nr 1 do uchwały Nr XLVI/481/10 Rady Miejskiej Cieszyna z dnia 29 kwietnia 2010 roku w sprawie utworzenia gminnej jednostki budżetowej – Zespołu Obsługi Jednostek Oświatowych w Cieszynie otrzymuje nazwę: „Statut Centrum Usług Wspólnych w Cieszynie”.

**§ 3.**

Zmienić załącznik nr 1 do uchwały Nr XLVI/481/10 Rady Miejskiej Cieszyna z dnia 29 kwietnia 2010 roku w sprawie utworzenia gminnej jednostki budżetowej – Zespołu Obsługi Jednostek Oświatowych w Cieszynie w następujący sposób:

1. § 1 otrzymuje nowe brzmienie:

„Centrum Usług Wspólnych w Cieszynie zwany w dalszej części Centrum jest gminną jednostką budżetową Gminy Cieszyn pełniącą funkcję jednostki obsługującej, w rozumieniu art. 10b ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, powołaną do prowadzenia wspólnej obsługi administracyjno - organizacyjnej i finansowo- księgowej jednostek oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Cieszyn, działająca na podstawie:

1. Uchwały Rady Miejskiej Cieszyna Nr XLVI/481/10 z dnia 29 kwietnia 2010 roku w sprawie utworzenia gminnej jednostki budżetowej – Zespół Obsługi Jednostek Oświatowych w Cieszynie,
2. Ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 poz. 446),
3. Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r. poz. 885 z późn. zm.),
4. Ustawy z dnia 29 września 1994 o rachunkowości (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 poz. 330 z późn. zm.),

5. Ustawy z dnia 7 września 1991 o systemie oświaty (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r. poz. 2156 z późn. zm.),

6. Statutu.”.

2. w § 2 ust. 1 w miejsce słowa: „Zespołu” wpisać „Centrum”,

3. w § 2 ust. 2 w miejsce słowa: „Zespół” wpisać „Centrum” i po sformułowaniu: „używać będzie nazwy” wpisać: „Centrum Usług Wspólnych ul. Ratuszowa 1 43-400 Cieszyn”,

4. w nazwie II rozdziału Statutu w miejsce słowa: „Zespołu” wpisać „Centrum”,

5. § 3 ust 1 otrzymuje nowe brzmienie: „1. Przedmiotem działalności podstawowej Centrum jest zapewnienie wspólnej obsługi administracyjnej, finansowej i organizacyjnej jednostek organizacyjnych gminy Cieszyn zaliczanych do sektora finansów publicznych.”,

6. w § 3 ust. 1 dodać ust. 1a w brzmieniu: „Celem działalności Centrum jest zapewnienie obsługi, o której mowa w § 1, niżej wymienionym jednostkom organizacyjnym, zwanym jednostkami obsługiwanymi:

- 1) Przedszkole nr 1 w Cieszynie,
- 2) Przedszkole nr 2 - Integracyjne w Cieszynie,
- 3) Przedszkola nr 4 im. Marii Konopnickiej w Cieszynie,
- 4) Przedszkole nr 7 w Cieszynie,
- 5) Przedszkole nr 8 w Cieszynie,
- 6) Przedszkole nr 9 w Cieszynie
- 7) Przedszkole nr 16 w Cieszynie,
- 8) Przedszkole nr 17 w Cieszynie,
- 9) Przedszkole nr 18 w Cieszynie,
- 10) Przedszkole nr 19 w Cieszynie,
- 11) Przedszkole nr 20 w Cieszynie,
- 12) Szkolne Schronisko Młodzieżowe w Cieszynie.”,

7. w § 3 ust. 2 w miejsce słowa: „Zespołu” wpisać „Centrum”,

8. w § 3 ust. 2 pkt 1 w miejsce słowa: „przedszkoli” wpisać „jednostek obsługiwanych”,

9. w § 3 ust. 2 pkt 2 w miejsce słowa: „przedszkoli” wpisać „jednostek obsługiwanych”,

10. w § 3 ust. 2 pkt 5 w miejsce słowa: „przedszkoli” wpisać „jednostek obsługiwanych”,

11. w § 3 po ust. 2 dodać ust. 3 w brzmieniu: „Do obowiązków Centrum może należeć zapewnienie wspólnej obsługi gminnym instytucjom kultury oraz innym zaliczanym do sektora finansów publicznych gminnym osobom prawnym, utworzonym na podstawie odrębnych ustaw w celu wykonywania zadań publicznych, jeżeli przystąpią one do wspólnej obsługi, po uprzednim zgłoszeniu tego zamiaru Burmistrzowi Miasta Cieszyna. Zakres obsługi wspólnej określi zawarte porozumienie.”,

12. w § 4 ust. 1 w miejsce słowa: „Zespołem” wpisać „Centrum”, a w miejsce: „dyrektor Zespołu” wpisać „dyrektor Centrum”,

13. § 4 ust. 2 otrzymuje nowe brzmienie: „Dyrektor Centrum wykonuje czynności pracodawcy w stosunku do osób zatrudnionych w Centrum, wydaje zarządzenia wewnętrzne, polecenia służbowe oraz wprowadza regulaminy dotyczące funkcjonowania Centrum.”,

14. w § 4 ust. 3 w miejsce słowa: „Zespół” wpisać „Centrum”,

15. w § 4 ust. 4 w miejsce słowa: „Zespół” wpisać „Centrum”,

16. w § 4 ust. 5 po słowie: „Dyrektor” w miejsce słowa: „Zespołu” wpisać „Centrum” i po sformułowaniu: „wykaz zadań realizowanych przez” w miejsce słowa: „Zespół” wpisać „Centrum”,

17. w nazwie IV rozdziału Statutu w miejsce słowa: „Zespołu” wpisać „Centrum”,

18. w § 5 ust. 1 po słowie: finansowej” w miejsce słowa: „Zespołu” wpisać „Centrum” i po sformułowaniu: „zatwierdzony przez Dyrektora” w miejsce słowa: „Zespołu” wpisać „Centrum”,

19. w § 5 ust. 3 w miejsce słowa: „Zespół” wpisać „Centrum”,

20. w § 6 w miejsce słowa: „Zespołu” wpisać „Centrum”.

#### § 4.

Wykonanie uchwały powierzyć Burmistrzowi Miasta Cieszyna.

#### § 5.

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 września 2016 r.

Wiceprzewodniczący Rady  
Miejskiej Cieszyna

**mgr inż. Andrzej Surzycki**





**UCHWAŁA NR XXVIII/275/16  
RADY MIEJSKIEJ CIESZYNA**

z dnia 29 grudnia 2016 r.

**w sprawie organizacji wspólnej obsługi dla samorządowych jednostek organizacyjnych Gminy Cieszyn**

Na podstawie art. 10a, 10b ust. 1 i ust. 2, art. 10c, art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h i art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r. poz. 446 z późn. zm.)

**Rada Miejska Cieszyna uchwala, co następuje:**

**§ 1.** Zapewnia się wspólną obsługę dla następujących jednostek organizacyjnych Gminy Cieszyn:

- 1) Przedszkole nr 1 w Cieszynie,
- 2) Przedszkole nr 2 - Integracyjne w Cieszynie,
- 3) Przedszkola nr 4 im. Marii Konopnickiej w Cieszynie,
- 4) Przedszkole nr 7 w Cieszynie,
- 5) Przedszkole nr 8 w Cieszynie,
- 6) Przedszkole nr 9 w Cieszynie,
- 7) Przedszkole nr 16 w Cieszynie,
- 8) Przedszkole nr 17 w Cieszynie,
- 9) Przedszkole nr 18 w Cieszynie,
- 10) Przedszkole nr 19 w Cieszynie,
- 11) Przedszkole nr 20 w Cieszynie,
- 12) Szkolne Schronisko Młodzieżowe w Cieszynie.

**§ 2.** 1. Jednostką obsługującą jest Centrum Usług Wspólnych w Cieszynie.

2. Jednostkami obsługiwanymi są podmioty wskazane w §1 niniejszej uchwały.

**§ 3.** Wspólna obsługa prowadzona przez jednostkę obsługującą obejmowała będzie prowadzenie spraw jednostek obsługiwanym w zakresie:

- 1) Prowadzenia rachunkowości i sprawozdawczości.
- 2) Prowadzenia obsługi jednostek wymienionych §1 , w tym:
  - a) sporządzanie okresowych sprawozdań oraz informacji dotyczących realizacji budżetu,
  - b) prowadzenie obsługi bankowej,
  - c) prowadzenie obsługi Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych dla nauczycieli, pracowników administracji i obsługi w tym emerytów i rencistów 2 oraz zlikwidowanych jednostek.
- 3) Prowadzenia spraw kadrowych w zakresie przygotowania dokumentów kadrowych na zlecenie dyrektorów jednostek obsługiwanym,
- 4) Prowadzenia akt osobowych kierowników jednostek obsługiwanym,
- 5) Prowadzenia spraw płacowych pracowników jednostek obsługiwanym na podstawie dyspozycji kierowników jednostek obsługiwanym,
- 6) Prowadzenia ewidencji związanych z funduszem płac oraz sporządzanie sprawozdań.
- 7) Przygotowywania niezbędnych danych do sporządzania wniosków budżetowych, projektów planów finansowych w uzgodnieniu dyrektorami jednostek.
- 8) Wykonywania innych zadań wynikających z prowadzenia obsługi finansowo – księgowej jednostek obsługiwanym, zwłaszcza w zakresie przestrzegania dyscypliny budżetowej.
- 9) Przygotowywania sprawozdań i analiz organizacyjnych i ekonomicznych funkcjonowania jednostek.

- 10) Prowadzenia spraw dotacji niepublicznych placówek oświatowych.
- 11) Wykonywania zadań w zakresie zapewnienia bezpiecznych i higienicznych warunków wychowania i opieki w jednostkach, a w szczególności wykonywanie obowiązków wynikających z przepisów prawa budowlanego oraz wymogów sanitarnych.
- 12) Prowadzenia zadań z zakresu organizacji wypoczynku dzieci i młodzieży.
- 13) Kontroli spełniania obowiązku szkolnego i obowiązku nauki przez młodzież w wieku 16 -18 lat.
- 14) Prowadzenia spraw związanych z projektami edukacyjnymi, organizacyjnymi i innymi z dofinansowaniem ze środków zewnętrznych, których beneficjentem jest Gmina Cieszyn.
- 15) Prowadzenia spraw związanych z projektami o charakterze edukacyjnym, których beneficjentem jest Gmina Cieszyn.
- 16) Obsługi funduszu pomocy zdrowotnej dla aktualnie zatrudnionych i emerytowanych nauczycieli jednostek.
- 17) Wykonywania zadań wynikających z porozumień zawartych przez Gminę Cieszyn z innymi jednostkami samorządu terytorialnego dotyczących spraw oświaty i wychowania.
- 18) Współdziałania z jednostkami oświatowymi, stowarzyszeniami i instytucjami w organizacji konkursów, imprez i przedsięwzięć o charakterze edukacyjnym.

§ 4. Wykonanie uchwały powierzyć Burmistrzowi Miasta Cieszyna.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Miejskiej Cieszyna

**mgr inż. Krzysztof Kasztura**