

Projekt

z dnia 25 października 2021 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ CIESZYNA**

z dnia 28 października 2021 r.

w sprawie uchwalenia Programu współpracy gminy Cieszyn z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami działającymi w zakresie pożytku publicznego na rok 2022

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2021 r. poz. 1372) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r. poz. 1057 z późn. zm.) po przeprowadzeniu konsultacji – Rada Miejska Cieszyna postanawia:

§ 1. Uchwalić Program współpracy gminy Cieszyn z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami działającymi w zakresie pożytku publicznego na rok 2022, stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierzyć Burmistrzowi Miasta Cieszyna.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Załącznik do uchwały Nr

Rady Miejskiej Cieszyna

z dnia 28 października 2021 r.

Program współpracy gminy Cieszyn z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami działającymi w zakresie pożytku publicznego na rok 2022

§ 1. Wstęp

Organizacje pozarządowe funkcjonujące w Cieszynie, realizując cele określone we własnych statutach, zaspokajają różnorodne potrzeby społeczne, uzupełniając w ten sposób działalność władz samorządowych. Są one równorzędnym partnerem gminy w realizacji zadań publicznych, co przyczynia się do wypełnienia idei społeczeństwa obywatelskiego.

Wyrazem dążenia gminy do wspierania tej działalności oraz rozwoju i poszerzenia wspólnych działań jest „Program współpracy gminy Cieszyn z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami działającymi w zakresie pożytku publicznego na rok 2022”. Program ten określa priorytety i zasady współpracy pomiędzy gminą Cieszyn a organizacjami pozarządowymi na obszarze jej działania.

§ 2. Słownik terminów

Ilekcioć w Programie jest mowa o:

- 1) **ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 2) **Programie** – należy przez to rozumieć Program współpracy gminy Cieszyn z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami działającymi w zakresie pożytku publicznego na rok 2022;
- 3) **gminie** – należy przez to rozumieć gminę Cieszyn;
- 4) **organizacji pozarządowej** – należy przez to rozumieć podmioty wymienione w art. 3 ust. 2 oraz ust. 3 przedmiotowej ustawy;
- 5) **Radzie** – należy przez to rozumieć Gminną Radę Działalności Pożytku Publicznego w Cieszynie;
- 6) **Komisji** – należy przez to rozumieć komisję konkursową, o której mowa w art. 15 ust. 2a ustawy.
- 7) **Otwartym konkursie ofert** – należy przez to rozumieć konkurs, o którym mowa w art. 11 ust. 2 oraz art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

§ 3. Cel główny Programu

Podstawowym założeniem Programu jest rozwijanie partnerskiej współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi, w celu wypracowania efektywniejszej i skuteczniejszej realizacji zadań gminy, służących poprawie jakości życia wszystkich mieszkańców Cieszyna.

Program zakłada zwiększenie aktywności społeczności lokalnej, opartej na analizie potrzeb celem pełniejszego ich zaspokajania, a także stworzenia warunków do powstania inicjatyw służących mieszkańcom. Działania zawarte w programie służą zwiększeniu skuteczności i efektywności działań związanych z realizacją zadań publicznych, a także znaczenia organizacji w rozwiązywaniu problemów lokalnych oraz na wspieraniu ekonomii społecznej.

§ 4. Zakres przedmiotowy Programu, cele szczegółowe Programu oraz priorytetowe zadania publiczne

1. Polityka społeczna i przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu

- 1) *Cel szczegółowy: Wsparcie dla osób potrzebujących.*

Priorytetowe zadania publiczne:

- a) pomoc rzeczowa oraz w formie usług osobom potrzebującym, w tym osobom o niskim statusie materialnym;
- b) realizacja działań, w tym m.in. programów na rzecz osób potrzebujących;
- c) działalność na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym;
- d) działalność charytatywna;
- e) pomoc udzielana w formie schronienia.

Koordynacja: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej.

2) *Cel szczegółowy:* Wsparcie dla osób starszych.

Priorytetowe zadania publiczne:

- a) działania aktywizujące osoby starsze w formie m.in. warsztatów, spotkań i wyjazdów integracyjnych,
- b) wspieranie placówek dla osób starszych, w tym klubów, ośrodków wsparcia, świetlic,

Koordynacja: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej.

3) *Cel szczegółowy:* Wsparcie dla osób niepełnosprawnych oraz długotrwale lub ciężko chorych.

Priorytetowe zadania publiczne:

- a) działania z zakresu rehabilitacji społecznej w formie m.in. warsztatów, spotkań i wyjazdów integracyjnych, zajęć rehabilitacyjnych;
- b) wsparcie dla opiekunów osób niepełnosprawnych, osób długotrwale lub ciężko chorych, w tym m. in. poprzez uczestniczenie w warsztatach, spotkaniach, służących wymianie doświadczeń, wsparcie psychologiczne, itp.;
- c) wspieranie placówek dla osób niepełnosprawnych, osób długotrwale lub ciężko chorych, w tym m.in. świetlic, ośrodków wsparcia;
- d) promocja zdrowia psychicznego i zapobieganie zaburzeniom psychicznym, w tym kształtowanie postaw społecznych oraz przeciwdziałanie dyskryminacji osób z zaburzeniami psychicznymi oraz poprawa funkcjonowania społecznego osób z zaburzeniami psychicznymi i ich rodzin;
- e) działalność hospicyjna.

Koordynacja: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej.

4) *Cel szczegółowy:* Ochrona rodzicielstwa, macierzyństwa, praw dziecka.

Priorytetowe zadania publiczne:

- a) wspieranie placówek dla samotnych rodziców, kobiet w ciąży;
- b) działania dla dzieci i młodzieży w formie m.in. prelekcji, warsztatów, zajęć;
- c) działania na rzecz wspierania rodziny.

Koordynacja: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej.

5) *Cel szczegółowy:* Ekonomia społeczna.

Priorytetowe zadania publiczne:

- a) wspieranie podmiotów ekonomii społecznej;
- b) promocja ekonomii społecznej oraz produktów i usług podmiotów ekonomii społecznej.

Koordynacja: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej:

- c) wspieranie działań na rzecz utworzenia Centrum Wspierania Organizacji Pozarządowych, Podmiotów Ekonomii Społecznej i Inicjatyw Senioralnych;

Koordinacja: stanowisko ds. organizacji pozarządowych, osób starszych i niepełnosprawnych.

2. Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym

Cel szczegółowy: Zapobieganie powstawaniu uzależnień behawioralnych, od środków psychoaktywnych, rozwiązywanie problemów związanych z alkoholizmem, narkomanią oraz przemocą w rodzinie.

Priorytetowe zadania publiczne w tym obszarze realizowane są między innymi ze środków przeznaczonych na realizację gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii.

Koordinacja: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej.

3. Kultura i sztuka

Cel szczegółowy: Rozwój działalności kulturalnej poprzez tworzenie, upowszechnianie i ochronę dóbr kultury.

Priorytetowe zadania publiczne:

- a) podtrzymywanie tradycji narodowej, pielęgnowanie patriotyzmu i polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej, a także ochrona dziedzictwa kulturowego i historii Śląska Cieszyńskiego;
- b) edukacja kulturalna i upowszechnianie wiedzy oraz pobudzanie aktywnego uczestnictwa w obszarze kultury i sztuki;
- c) wspieranie organizacji wydarzeń kulturalnych oraz artystycznych w szczególności podkreślających rangę Cieszyna na arenie ogólnopolskiej i międzynarodowej
- d) prezentacja dorobku artystycznego twórców związanych z Cieszynem;

Koordinacja: Wydział Kultury i Promocji Miasta UM.

4. Nauka, edukacja, oświata i wychowanie

Cel szczegółowy: Zapewnienie rozwoju edukacyjnego mieszkańców.

Priorytetowe zadania publiczne:

- a) działania zmierzające do wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży;
- b) działania zmierzające do utrzymania aktywności edukacyjnej dorosłych;
- c) działania na rzecz nauki, oświaty i wychowania;

Koordinacja: Wydział Kultury i Promocji Miasta UM.

5. Wypoczynek dzieci i młodzieży

Cel szczegółowy: Organizacja wypoczynku letniego i zimowego dla dzieci i młodzieży zakładającego przeprowadzenie programu profilaktycznego lub terapeutycznego.

Priorytetowe zadania publiczne w tym obszarze realizowane są ze środków przeznaczonych na realizację gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii.

Koordinacja: Wydział Kultury i Promocji Miasta UM.

6. Kultura fizyczna

Cel szczegółowy: Tworzenie warunków sprzyjających zwiększeniu aktywności sportowo- rekreacyjnych mieszkańców.

Priorytetowe zadanie publiczne:

- a) organizacja zajęć i imprez sportowo-rekreacyjnych;
- b) realizacja programów szkolenia sportowego;

- c) organizacja cyklicznych zajęć sportowo-rekreacyjnych w połączeniu z realizacją zajęć profilaktycznych dla dzieci i młodzieży. Priorytetowe zadania publiczne w tym obszarze pkt c realizowane są ze środków przeznaczonych na realizację gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii.

Koordinacja: Wydział Sportu UM.

7. Turystyka i krajoznawstwo

Cel szczegółowy: Tworzenie warunków sprzyjających organizacji czasu wolnego mieszkańców.

Priorytetowe zadanie publiczne:

Organizacja imprez turystyczno – krajoznawczych, rajdów i wycieczek.

Koordinacja: Wydział Sportu UM.

8. Ratownictwo i ochrona ludności.

Cel szczegółowy: Zwiększenie bezpieczeństwa mieszkańców.

Priorytetowe zadania publiczne:

- a) działania mające na celu ochronę życia, zdrowia i mienia mieszkańców;
- b) upowszechnianie wiedzy i umiejętności z zakresu sposobu ochrony przeciwpożarowej oraz ochrony przed innymi zagrożeniami, w tym głównie wśród dzieci i młodzieży;
- c) zapewnienie bezpieczeństwa na obszarach wodnych.

Koordinacja: Miejskie Centrum Zarządzania Kryzysowego.

9. Ekologia i ochrona zwierząt oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego

Cel szczegółowy: Zapewnienie wysokiej jakości środowiska przyrodniczego oraz łagodzenie negatywnych skutków zmian zachodzących w środowisku.

Priorytetowe zadania publiczne:

- a) zwiększenie świadomości ekologicznej mieszkańców, w tym upowszechnienie zasad zrównoważonego rozwoju;
- b) ochrona i wzrost różnorodności biologicznej, w tym działania na rzecz ochrony zwierząt wolno żyjących;
- c) ochrona lasów, zadrzewień i terenów zielonych, w tym między innymi zakładanie nowych, ogólnodostępnych terenów zielonych;
- d) pomoc zwierzętom bezdomnym ze szczególnym uwzględnieniem działań związanych z zapobieganiem i ograniczeniem ich bezdomności;
- e) działania w zakresie adaptacji do zmian klimatu oraz łagodzenie skutków tych zmian.

Koordinacja: Wydział Ochrony Środowiska i Rolnictwa UM.

10. Ochrona i promocja zdrowia

Cel szczegółowy: Poprawa stanu zdrowia mieszkańców Cieszyna i związanej z nim jakości życia.

Priorytetowe zadanie publiczne:

Zwiększenie świadomości zdrowotnej mieszkańców, poprzez działania z zakresu promocji zdrowia i profilaktyki zdrowotnej.

Koordinacja: Wydział Ochrony Środowiska i Rolnictwa UM.

Wymienione zakresy przedmiotowe w § 4 ust. 1 - 10 i zawarte w nich cele szczegółowe i priorytetowe zadania publiczne nie ograniczają realizacji zadań publicznych dotyczących sfery pożytku publicznego przez organizacje pozarządowe.

Katalog zadań publicznych, w ramach których mogą być realizowane zadania publiczne, zawarty jest w art. 4 ust. 1 ustawy.

§ 5. Zasady współpracy

Współpraca pomiędzy gminą a organizacjami pozarządowymi odbywa się na zasadach:

1. pomocniczości;
2. suwerenności stron;
3. partnerstwa;
4. efektywności;
5. uczciwej konkurencji;
6. jawności.

§ 6. Formy współpracy

Współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi odbywa się:

1) w formie finansowej poprzez:

1.1. zlecenie organizacjom pozarządowym realizację zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie

Zlecenie realizacji zadań może mieć formę:

- a) wspierania organizacji pozarządowych w realizacji zadań, w tym dofinansowania wkładu własnego organizacji do projektów współfinansowanych ze środków funduszy europejskich i innych źródeł zewnętrznych, służących realizacji zadań publicznych gminy.
- b) powierzania organizacjom pozarządowym realizacji zadań.

Wsparcie lub powierzenie realizacji zadań publicznych odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych.

Umowa o wsparcie lub powierzenie realizacji zadań publicznych może być zawarta na czas realizacji zadania lub na czas określony, nie dłuższy niż 5 lat.

- c) zlecenia realizacji zadań publicznych w trybie art. 19a ustawy, z pominięciem otwartego konkursu ofert - tzw. „tryb uproszczony”.

1.2. zlecenie zakupu usług i produktów od podmiotów ekonomii społecznej prowadzących działalność gospodarczą lub odpłatną działalność pożytku publicznego;

1.3. udzielanie nieoprocentowanych pożyczek organizacjom pozarządowym na realizację zadań w sferze pożytku publicznego, a także udzielanie pożyczek organizacjom pozarządowym oraz instytucjom, będących organizatorami działań współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej oraz z innych środków pomocowych o charakterze refundacji;

1.4. realizację umów o wykonanie inicjatyw lokalnych na zasadach określonych w ustawie;

1.5. realizację umów partnerstwa w oparciu o przepisy ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju, o ile w trakcie realizacji Programu zajdą okoliczności wymagające podpisania takich umów;

1.6. stosowanie odpowiedzialnych społecznie zamówień publicznych (klauzule społeczne).

2) formie pozafinansowej poprzez:

2.1. wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności poprzez organizację otwartych spotkań Burmistrza Miasta z organizacjami pozarządowymi działającymi na terenie gminy;

2.2. promowanie działań skierowanych do organizacji i działań realizowanych przez organizacje na terenie subregionu i ogólnopolskim w tym promujących gminę;

2.3. konsultowanie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;

2.4. współpracę z Gminną Radą Działalności Pożytku Publicznego i przedstawicielem Urzędu Miejskiego zajmującym się wsparciem organizacji pozarządowych, osób starszych i niepełnosprawnych;

- 2.5.wspieranie organizacji w tym podmiotów ekonomii społecznej w zakresie wynajmu pomieszczeń na działalność statutową preferencyjnymi stawkami czynszów;
- 2.6.wzmacnianie potencjału organizacji pozarządowych poprzez wypracowanie oraz doskonalenie różnorodnych mechanizmów i form współpracy;
- 2.7.udostępnianie pomieszczeń, sprzętu i infrastruktury miejskiej, zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie;
- 2.8.udzielanie rekomendacji organizacjom pozarządowym współpracującym z gminą, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł;
- 2.9.wspieranie inicjatyw oraz działań organizacji promujących gminę w kraju i za granicą, ze szczególnym uwzględnieniem miast partnerskich;
- 2.10.promocję idei aktywności obywatelskiej, ekonomii społecznej i wolontariatu wśród organizacji i mieszkańców miasta;
- 2.11.udzielanie przez gminę wsparcia w postaci informacji, specjalistycznego doradztwa, spotkań branżowych, spotkań międzysektorowych, konsultacji
- 2.12.inicjowanie i tworzenie wspólnych zespołów interdyscyplinarnych o charakterze doradczym i inicjatywnym;
- 2.13.upowszechnianie informacji o działalności organizacji na stronie internetowej www.cieszyn.pl oraz w „Wiadomościach Ratuszowych” w miarę możliwości;
- 2.14.promocję przekazywania 1% podatku dochodowego na organizacje pożytku publicznego na stronie internetowej www.cieszyn.pl oraz w „Wiadomościach Ratuszowych”;
- 2.15.możliwianie przekazywania nadających się do użytku środków trwałych, sprzętu i wyposażenia, które uległy umorzeniu;
- 2.16.wspólne rozpoznawanie potrzeb społeczności lokalnej oraz wspólne planowanie działań, służących ich zaspokajaniu;
- 2.17.udzielanie przez władze gminy patronatu nad inicjatywami i projektami organizacji pozarządowych;
- 2.18.udział przedstawicieli organizacji pozarządowych w pracach komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert;
- 2.19.współpracę przedstawicieli gminy oraz organizacji pozarządowych przy projektach partnerskich;
- 2.20.współpracę gminy z Ośrodkiem Wsparcia Ekonomii Społecznej obszaru bielskiego w zakresie szerzenia idei ekonomii społecznej i przedsiębiorczości społecznej

§ 7. Okres realizacji Programu

Program będzie realizowany od 1 stycznia 2022 r. do 31 grudnia 2022 r.

§ 8. Sposób realizacji Programu

Program będzie realizowany przez Urząd Miejski w Cieszynie, miejskie jednostki organizacyjne, we współpracy z organizacjami pozarządowymi na terenie gminy i na rzecz jej mieszkańców, w formach określonych w § 6.

§ 9. Wysokość środków przeznaczanych na realizację Programu

1. Gmina planuje przeznaczyć na realizację Programu środki w kwocie:
 - a) 1.305.000 zł na dotacje przekazywane organizacjom pozarządowym na realizację zadań publicznych;
 - b) 200.000 zł dla organizacji pozarządowych na pożyczki, z przeznaczeniem na działalność statutową.
2. Ostateczną wysokość środków, o których mowa w ust. 1 określi uchwała budżetowa na rok 2022.

§ 10. Sposób oceny realizacji Programu

1. Sprawozdanie z realizacji Programu zostanie przedłożone Radzie Miejskiej przez Burmistrza Miasta w terminie nie później niż do dnia 30 kwietnia 2023 roku.

2. Sprawozdanie z realizacji Programu zawiera wskaźniki efektywności jego realizacji, z podziałem na poszczególne zakresy przedmiotowe, dotyczące w szczególności:

- 2.1. liczby ogłoszonych otwartych konkursów ofert;
- 2.2. liczby złożonych ofert na konkursy;
- 2.3. liczby odrzuconych ofert w konkursach;
- 2.4. liczby zawartych umów z organizacjami pozarządowymi;
- 2.5. liczby unieważnionych lub rozwiązanych umów z organizacjami pozarządowymi;
- 2.6. liczby ofert złożonych przez organizacje z własnej inicjatywy, (na podstawie art. 12 i 19a ustawy);
- 2.7. wysokości środków finansowych wykorzystanych z budżetu gminy na realizację zadań publicznych;
- 2.8. wysokości wkładu własnego finansowego przeznaczanego na realizację zadań;
- 2.9. wartości wkładu osobowego, na realizację zadań publicznych;
- 2.10. ilości wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym;
- 2.11. ilość patronatów udzielonych przez władze gminy nad inicjatywami i projektami organizacji pozarządowych;
- 2.12. liczby organizacji pozarządowych, która została zwolniona z opłat czynszowych;
- 2.13. liczby przedstawicieli organizacji pozarządowych, którzy wzięli udział w pracach komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert;
- 2.14. liczby odbiorców zadań publicznych, realizowanych przez organizacje pozarządowe;
- 2.15. liczby zrealizowanych umów w oparciu o inicjatywy lokalne;
- 2.16. liczby poddanych konsultacjom, aktów prawa miejscowego z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

§ 11. Informacja o sposobie tworzenia Programu oraz o przebiegu konsultacji

Projekt Programu na rok 2022 został opracowany w oparciu o Program współpracy gminy Cieszyn z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami działającymi w zakresie pożytku publicznego na rok 2021.

W pracach, nad projektem Programu uczestniczyli członkowie Zespołu opracowującego projekt Programu współpracy gminy Cieszyn z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami działającymi w zakresie pożytku publicznego na rok 2022, powołanego Zarządzeniem Nr 0050.387.2021 Burmistrza Miasta Cieszyna z dnia 13 lipca 2021 roku.

Skład Zespołu stanowiło sześciu przedstawicieli Urzędu Miejskiego oraz jednostki organizacyjnej gminy, jeden przedstawiciel Rady Miejskiej Cieszyna oraz trzech przedstawicieli organizacji pozarządowych z ramienia Gminnej Rady Działalności Pożytku Publicznego.

W ramach prac Zespołu odbyły się 2 spotkania robocze, podczas których został opracowany projekt Programu na rok 2022.

Projekt Programu został przekazany Burmistrzowi Miasta do zatwierdzenia w dniu 15 września 2021 roku, a następnie skierowany do konsultacji z organizacjami pozarządowymi w trybie Uchwały nr XVII/180/20 Rady Miejskiej Cieszyna z dnia 22 kwietnia 2020 roku w sprawie ustalenia szczegółowego sposobu konsultowania projektów aktów prawa miejscowego z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz skierowany do konsultacji z mieszkańcami w trybie Uchwały nr XVII/179/20 Rady Miejskiej Cieszyna z dnia 22 kwietnia 2020 roku w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Cieszyna, a także do zaopiniowania Radzie.

Zarówno konsultacje z mieszkańcami, jak i z organizacjami pozarządowymi odbyły się w terminie od 16 września 2021 roku do 29 września 2021 roku, a nadzór nad ich przebiegiem sprawował Burmistrz Miasta Cieszyna. W wyniku konsultacji nie wpłynęły opinie dotyczące projektu uchwały na rok 2022.

Sprawozdanie z przebiegu konsultacji zostało przedłożone Burmistrzowi w dniu 30 września 2021 roku.

W związku z powyższym, Burmistrz skierował projekt Programu pod obrady Rady Miejskiej Cieszyna w dniu 6 października 2021 roku.

§ 12. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

1. Do opiniowania ofert składanych przez organizacje pozarządowe w ramach otwartych konkursów ofert, ogłaszanych przez gminę na podstawie przepisów ustawy, Burmistrz Miasta Cieszyna powołuje w formie zarządzenia komisje konkursowe, zwane dalej komisjami, odrębnie dla każdego z zakresów zadań publicznych określonych w § 4 Programu.

2. Burmistrz zaprasza do udziału w pracach komisji przedstawicieli organizacji pozarządowych, w formie ogłoszenia.

3. Ogłoszenie, o którym mowa w ust. 2, zamieszcza się:

3.1. na stronie BIP Urzędu Miejskiego w Cieszynie;

3.2. na stronie www.cieszyn.pl ;

3.3. na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Cieszynie.

4. Czas składania zgłoszeń w formie pisemnej lub elektronicznej przedstawicieli organizacji pozarządowych do udziału w pracach komisji, określa w ogłoszeniu Burmistrz Miasta i wynosi on co najmniej 7 dni.

5. Każdy z członków komisji dokonuje oceny wszystkich ofert, złożonych w ramach konkursu, które zostały pozytywnie zweryfikowane pod względem formalnym.

6. Komisja, po dokonaniu oceny ofert, przygotowuje listę rekomendacyjną wraz z informacją o ocenie, przyznanej według zasad określonych w regulaminie konkursu i przedstawia Burmistrzowi Miasta.

§ 13. Ogłoszenie o naborze na członków komisji konkursowych

Na podstawie art. 15 ust. 2d ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, Burmistrz Miasta Cieszyna ogłasza nabór na członków komisji konkursowych, opiniujących oferty złożone w ramach otwartych konkursów na realizację zadań publicznych na rok 2022 w zakresie

Zgodnie z ustawą o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w skład komisji konkursowej wchodzi m.in. osoby wskazane przez organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 przedmiotowej ustawy.

Zadaniem komisji jest opiniowanie ofert i ocenianie ofert, które wpłynęły w ramach otwartego konkursu ofert, zgodnie z kryteriami przyjętymi w regulaminie otwartych konkursów ofert.

Zgłoszenia na formularzu, stanowiącym załącznik do ogłoszenia, do udziału w komisji można składać do dnia **do godz.**, osobiście lub listownie na adres: Urząd Miejski, Rynek 1, 43-400 Cieszyn, bądź drogą elektroniczną na adres wskazany w ogłoszeniu z dopiskiem: „Zgłoszenie do komisji konkursowej opiniującej oferty w zakresie przedmiotowym:”.

W przypadku zgłoszeń wysłanych pocztą, decyduje data wpływu do Urzędu Miejskiego w Cieszynie.

Zarządzenia Burmistrza Miasta Cieszyna dotyczące powołania komisji konkursowych będą zamieszczone na stronach internetowych: www.cieszyn.pl, www.bip.um.cieszyn.pl oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Cieszynie.

§ 14. Formularz zgłoszeniowy na członka komisji konkursowej

1. Nazwa , adres, telefon, e-mail organizacji, która zgłasza kandydata

2. Imię i nazwisko, telefon kontaktowy, e-mail kandydata na członka komisji konkursowej

3. Kandydata zgłaszamy do udziału w pracach komisji konkursowej do oceny ofert w otwartym konkursie ofert w zakresie przedmiotowym:

.....

Cieszyn, dnia

.....

podpis osoby lub osób uprawnionych

Wyrażam zgodę na zgłoszenie mnie do udziału w pracach komisji konkursowej

i przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb związanych z funkcjonowaniem komisji konkursowej.

Cieszyn, dnia

.....

podpis kandydata do komisji konkursowej